



COMUNE DI VIBONATI
PROVINCIA DI SALERNO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 27 del Reg.	OGGETTO:
DATA 11/03/2015	RAZIONALIZZAZIONE UFFICIO POSTALE VIBONATI CAPOLUOGO. CONFERIMENTO INCARICO LEGALE.

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **undici** del mese di **marzo** alle ore **18,00**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori

		Presenti
MARCHEGGIANI MASSIMO	SINDACO	SI
BRUSCO ANGELO	VICE SINDACO	SI
CAPANO GAETANO	ASSESSORE	SI
COLELLA GIUSEPPE	ASSESSORE	SI
MIDAGLIA BIAGIO	ASSESSORE	SI

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Giuseppa VAIRO

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Oggetto: Razionalizzazione ufficio postale Vibonati capoluogo. Conferimento incarico legale.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA

la comunicazione del 04.02.2015, acquisita al prot. comunale n. 0839 del 06.02.2015, con la quale Poste Italiane comunica la decisione di modificare l'orario di apertura al pubblico dell'ufficio postale di Vibonati capoluogo nel modo seguente:

-i giorni martedì, giovedì dalle ore 08:20 alle ore 13,45

-il sabato dalle ore 08:20 alle ore 12:45

DATO ATTO

-che tale decisione danneggia notevolmente i cittadini del capoluogo Vibonati;

-che per venire incontro alle esigenze della locale popolazione e in applicazione del principio di sussidiarietà, il Consiglio Comunale con deliberazione n.02 del 12.02.2015, regolarmente comunicata ai responsabili di Poste Italiane, deliberò di collaborare con Poste Italiane, facendosi carico di una parte del canone di locazione che Poste Italiane paga per i locali che ospitano il predetto ufficio;

-che Poste Italiane, non ha dato alcun riscontro alla proposta fatta da questo Comune;

VALUTATO

che tale comportamento, risulta contravvenire agli obblighi imposti alle Poste Italiane s.p.a. quale concessionario del servizio universale postale;

CONSIDERATO

che questo Comune, in quanto soggetto istituzionalmente portatore delle esigenze essenziali dei cittadini, intende attivare ogni azione giurisdizionale diretta alla conservazione per tutti i giorni della settimana dell'ufficio postale di Vibonati capoluogo;

VALUTATO

che l'Avv. Marcello G. Feola è particolarmente esperto nella materia, avendo già difeso con successo numerosi comuni del salernitano su questa stessa tematica;

DATO ATTO

che lo stesso avvocato, interpellato per le vie brevi, ha manifestato la propria disponibilità ad assumere la difesa del Comune, dietro il corrispettivo di € 1.500,00 più IVA e CNP e spese di contributo unificato;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal segretario comunale e quello di regolarità contabile e impegno di spesa, espresso dal responsabile di ragioneria;

Con voti unanimi

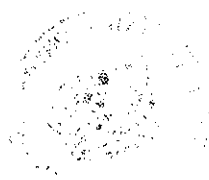
DELIBERA

1) **di conferire** all'Avv. Marcello G. Feola, con studio in Salerno alla Via G.V. Quaranta n. 5, l'incarico legale di intraprendere, dinanzi al Tar Campania – Salerno ovvero dinanzi all'A.G. ritenuta competente, le azioni giudiziarie dirette alla apertura per tutti i giorni della settimana, dell'ufficio postale di Vibonati Capolugo, autorizzando il Sindaco alla sottoscrizione del relativo mandato ad litem;

2) **di impegnare** la somma di € 2.700, 00 sul Cap. 138;

3. NOVEMBRE

3) **di dichiarare**, con separata ed apposita votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge.



Approvato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to Dott. Massimo MARCHEGGIANI

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Giuseppa VAIRO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

per quanto concerne la regolarità tecnica, ai sensi dell'Art.49 del D.Lgs. 267/2000, esprime il seguente parere:

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

per quanto concerne la regolarità contabile, ai sensi dell'Art.49, del D.Lgs. 267/2000, esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE
f.to Dott. Giovanni Castaldi

IMPUTAZIONE DELLA SPESA-SOMMA DA IMPEGNARE CON LA SEGUENTE PROPOSTA

Situazione finanziaria del Cap. _____ Art. _____
Comp./Residui _____ Denominazione _____

Somma stanziata €. _____

Variazioni in aumento €. _____

Variazione in diminuzione €. _____

Stanziamiento aggiornato €. _____

Somme impegnate €. _____

SOMMA DISPONIBILE €. _____

IL RESP. DEL SERV. FINANZIARIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE 13 MAR 2015
del _____

Prot.N. _____
Copia della suestesa deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio Comunale per 15 gg. consecutivi, a partire dal 13 MAR 2015, come prescritto dall'Art.124, comma 1, del D.Lgs.267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Giuseppa VAIRO

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE ATTESTA

-che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 13 MAR 2015
-perchè dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134, comma 4, D.Lgs.267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Giuseppa VAIRO

LA PRESENTE E' STATA COMUNICATA AI CAPIGRUPPO CONSILIARI CON NOTA

PROT. N. 112 DEL 13 MAR 2015

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO.

Dalla Residenza comunale, li 13 MAR 2015



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Giuseppa VAIRO