



COMUNE DI VIBONATI

PROVINCIA DI SALERNO

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 60

DEL 04/06/2015

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO A PROFESSIONISTA PER COSTITUZIONE INNANZI AL T.A.R. CAMPANIA - SALERNO

Nominativo incaricato: Avv. FEOLA MARCELLO G.

IMPORTO COMPENSO: € 2.700,00

IL SEGRETARIO COMUNALE **Responsabile del Servizio Contenzioso**

VISTO

-il Decreto Sindacale prot. n. 5779 del 31/07/2014, con il quale la scrivente, tra l'altro, veniva incaricata della responsabilità del Servizio contenzioso;

DATO ATTO

- che la scrivente non versa in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto all'adozione del presente atto;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione.
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente
- di emanare l'atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: difesa delle ragioni dell'Ente;

RICHIAMATA

la Delibera di Giunta Municipale n.68 del 20.05.2015, con la quale si decideva la resistenza nel Giudizio instaurato innanzi al T.A.R. Campania - Salerno, dalla CONSAC GESTIONI IDRICHE S.p.A;

RITENUTO

pertanto, affidare l'incarico di resistere e contro dedurre in nome e per conto dell'Ente, all'avv. FEOLA MARCELLO G, con studio in Salerno, indicato dalla G.M. e che ha dato la sua disponibilità a ricevere incarichi da questo Comune, depositato agli atti il proprio Curriculum e inserito nell'elenco degli avvocati di fiducia;

DATO ATTO

- che l'avv. sentito di persona, ha accettato di mantenere il proprio compenso entro i minimi tariffari e comunque per la somma di € 2.700,00 IVA e CNP compresi, per tutta la fase del Giudizio e fino alla sua conclusione;
- che trattandosi di importo inferiore a € 40.000,00 l'incarico può essere conferito direttamente;
- che per il conferimento di incarichi legali non è necessario acquisire il CIG;

- che l'avv. Feola Marcello G. è tenuto al rilascio della dichiarazione di conferibilità, così come da schema allegato;

D E T E R M I N A

- 1. Di affidare** all'avv. FEOLA Marcello G., del Foro di Salerno e con studio in Salerno, l'incarico di resistere e contro dedurre, in nome e per conto del Comune di Vibonati, innanzi al T.A.R. CAMPANIA - Salerno, nel giudizio instaurato dalla CONSAC GESTIONI IDRICHE S.p.A., notificato al Comune in data 19/5/2015 e assunto al n. 3422 prot. comunale;
- 2. Di corrispondere**, all'avv. Feola, per lo svolgimento del suddetto incarico, fino alla sua conclusione, la somma complessiva di € 2.700,00, IVA e CNP compresi;
- 3. Di utilizzare** la risorsa assegnata con la delibera di G.M. n. 68 del 20.05.2015, per € 2.700,00 sul Cap. 138 anno 2015, in conto competenza del bilancio 2015, in corso di redazione;
- 4. Di pubblicare** la presente Determina all'Albo on line e nella sezione trasparenza sottosezione incarichi, in uno al curriculum e alla dichiarazione, del professionista incaricato, a cura dell'addetto alle pubblicazioni, facendo carico allo stesso di oscurare prima della pubblicazione i dati sensibili.
- 5. Di trasmettere** copia della presente al responsabile di ragioneria, per le dovute trasmissioni dei pagamenti al sistema PERLA PA, in occasione dei pagamenti e secondo le istruzioni già fornite e in ogni caso rinvenibili sul sito del sistema.
- 6. Di trasmettere** la presente all'avv. Feola Marcello G., con richiesta di firma per accettazione dell'incarico e delle condizioni ivi contenute.

Per accettazione avv. Feola Marcello G.

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'

Ai sensi del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39 (in G.U. n. 92 del 19.04.2013, in vigore dal 04.05.2013) – (Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06 novembre 2012, n. 190”

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47, D.P.R. n. 445/2000)

Incarico legale per difesa delle ragioni dell'Ente Avv. _____

Il sottoscritto/a titolare di(incarico professionale/contratto di collaborazione coordinata e continuativa/borsa di studio) conferito con determina n. del a firma del Segretario Comunale del Comune di Vibonati
- visto il D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013, artt. 20 e 21;
- visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, art. 76

consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e delle conseguenze di cui all'art. 20 c. 5 del D.Lgs. n. 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- l'insussistenza nei propri confronti delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 06.04.2013, n. 39.

-di non essere titolare di cariche elettive (art. 5, comma 5, del d.l. n. 78/2010, come convertito dalla l. n. 122/2010, secondo cui “ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente, nei confronti dei titolari di cariche elettive, lo svolgimento di qualsiasi incarico conferito dalle pubbliche amministrazioni di cui al comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009 n. 196, inclusa la partecipazione ad organi collegiali di qualsiasi tipo, può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute; eventuali gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta”);

- di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2013, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- di essere informato/a che, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. n. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vibonati, nella Sezione Amministrazione Trasparente unitamente al proprio curriculum vitae.

si impegna

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs n. 39/2013 a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi

Luogo e data

Il dichiarante
(Firma leggibile per esteso)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

F.to Dott.ssa Giuseppa VAIRO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Se la determina comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente dovrà essere acquisito anche il seguente parere di regolarità contabile

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Con riferimento ai riflessi diretti o indiretti che il presente atto comporta sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente, visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile **FAVOREVOLE**, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del vigente D.Lgs. n° 267/2000, sullo stesso.

Li, 04/06/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dott. Giovanni A. Castaldi

ed il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria se l'atto comporta la necessità di assumere impegni di spesa

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria **FAVOREVOLE**, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n° 267/2000 sul presente atto che, dalla seguente data, diviene esecutivo.

Li, 04/06/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dott. Giovanni A. Castaldi

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

T. F. S. I.	P.E.G.	Articolo	Anno Imp.	Impegno N.	Importo
1. 1. 8. 3	138	000	2015	470	2.700,00

Li, 04/06/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to dott. Giovanni A. Castaldi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 390

del 04/06/2015

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale in data odierna per rimanervi 15 gg. consecutivi e trasmessa, in copia, all'Ufficio Ragioneria e Segreteria.

L'Addetto alle Pubblicazioni
F.to Antonio Marino

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Li, _____

Il Segretario Comunale